

**Anlage 3: Beiblatt „Überprüfung und Wartung von Brauchwarmwasserbereitern“**

	Durchzuführende Wartungs- und Reinigungsarbeiten	a u s g e f ü h r t	
		ok	nicht ok
1	Überprüfung des Brauchwarmwasserbereiters auf Dichtheit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Überprüfung der Rohrleitungsanschlüsse auf Beschädigung und Dichtheit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Überprüfung der Regel- und Sicherheitseinrichtungen auf Dichtheit und Funktionstüchtigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Überprüfung der Kalt- und Warmwasseranschlüsse, Zirkulationspumpen, der Absperr- und Sicherheitsarmaturen, Betätigung der Absperrorgane und Pumpen, falls erforderlich Nachdichten der Stopfbuchsen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Überprüfung der Korrosionsschutz-Anode und, falls erforderlich, Erneuerung vereinbaren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Wenn notwendig, Entkalkung des Brauchwarmwasserbereiters mit dem Betreiber vereinbaren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Überprüfung des WW-Bereiters auf sichtbare Korrosionserscheinungen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Information über nicht mehr betriebssichere oder defekte Anlagenteile und Austausch nach gesondertem Auftrag durch den Auftraggeber. Sind schwerwiegende sicherheitstechnische Mängel an der Anlage zu erkennen, ist die Anlage sofort außer Betrieb zu setzen und der Anlagenbetreiber ist umgehend zu unterrichten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	Überprüfung der Funktion der evtl. vorhandenen Vorrangschaltung für die Warmwasserbereitungsanlage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Bestätigung der durchgeführten Überprüfungs- und Wartungsarbeiten auf dem Nachweis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	Hinweis: Die evtl. vorhandene Trinkwasser-Aufbereitungsanlage wird nicht überprüft. Die Wartung und Überprüfung ist gesondert zu vereinbaren.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	Sonstige Vereinbarungen:		
	<b>Bemerkungen:</b>		

(sofern „nicht ok“ angekreuzt wurde, bitte Notiz in Feld „Bemerkungen“)

\_\_\_\_\_  
Ort / Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Auftragnehmers